### Spesenabrechnung

## **Angaben zur Abrechnung**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ausgaben Biber |  | Ausgaben Abteilungsanlässe |
|  |  |  |  |
|  | Ausgaben Kabaga |  | Ausgaben Ausbildung / Kurse |
|  |  |  |  |
|  | Ausgaben Grubanca |  | Ausgaben Material / Reparaturen |
|  |  |  |  |
|  | Ausgaben Hohburg / Surgubainski |  | Ausgaben Werbung / Diverses |
|  |  |  |  |
|  | Ausgaben Piostufe |  | Ausgaben Roverstufe |

|  |  |
| --- | --- |
| Ergänzungen: |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Anzahl Quittungen / Belege: | Stk. |

|  |  |
| --- | --- |
| Gesamtbetrag: | CHF |

1. **Angaben zum Zahlungsverkehr**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name: |  | Vorname: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Adresse: |  | PLZ / Ort: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Postkonto | Konto Nr. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Bankkonto | Bank: |  |
|  |  | IBAN: |  |

1. **Unterschrift / Visum**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum / Vulgo: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum / Visum Abteilungsleiter: |  |